

교내 식당(교직원 및 학생 식당) 위탁 운영 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

| | |
|---------|--|
| 공 고 번 호 | 2018 - 5호 |
| 입 찰 건 명 | 교내 식당(교직원 및 학생 식당) 위탁 운영 입찰 |
| 사 업 내 용 | 교내 식당(교직원 및 학생 식당) 위탁 운영 |
| 계 약 기 간 | 2019.3.1. ~ 2022.2.28.(3년 계약, 평가후 2년 추가 계약 가능) |
| 위 치 | 서울특별시 광진구 광장로 5길 25-1 장로회신학대학교 |

2. 입찰 일정

| 구 분 | 일 시 | 장 소 |
|----------------------------|-------------------------|---|
| 현장설명회 참가신청 마감 | 2018. 11. 27.(화) 오후 3시 | 전자입찰홈페이지 http://www.ebiz4u.co.kr |
| 현장설명회 | 2018. 11. 28.(수) 오전 10시 | 본 대학교 마뎃관 3층 직원교육실 |
| 입찰등록 마감 | 2018. 11. 30.(금) 오후 3시 | 전자입찰홈페이지 http://www.ebiz4u.co.kr |
| 제안서 설명회 참가업체 선정 | 2018. 12. 3.(월) | 개별통보 |
| 제안서 설명회 참가등록 마감 | 2018. 12. 5.(수) 오후 4시 | 본 대학교 마뎃관 3층 행정실 |
| 가격 입찰서 등록 마감 | 2018. 12. 7.(금) 오후 3시 | 전자입찰홈페이지 http://www.ebiz4u.co.kr |
| 제안서 설명회 진행 및 우선협상대상자 선정 | 2018. 12. 11.(화) 오후 2시 | 본 대학교 대회의실 |
| 납품 완료 | 2019. 2. 28.(목) 까지 | |

※ 입찰참가안내: 전자입찰홈페이지(<http://www.ebiz4u.co.kr>) 반드시 회원가입 및 참가신청을 완료하여야 함.

3. 입찰 세부내역 : 교내 식당(교직원 및 학생 식당) 위탁 운영(현장설명회 시 세부내역 제공)

4. 입찰방법 : 일반경쟁입찰 (협상에 의한 계약 체결)

- 가. 1단계 : 서류심사 - 제안서 설명회 참가업체 선정
- 나. 2단계 : 종합심사(제안서 설명회) - 우선협상대상자 선정
- 다. 3단계 : 최종 낙찰자 계약

5. 입찰참가자격

- 가. 현장설명회에 참석한 업체
- 나. 입찰등록 마감이전까지 사업자등록을 마친 업체로서 실제로 식당업(서울.경기 지역 소재)을 하고

있는 자

- 다. 영업장소재지 관할 시/군/구청에 식품위생법에 따른 식품제조가공업 영업신고가 된 업체
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 갖추어 입찰 등록을 필한 업체(단, 본교의 용역(공사)대금에 채권압류결정이 송달된 경우가 있었던 업체는 참여 불가함).
- 마. 입찰 등록 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체는 입찰에 참가할 수 없음.
- 바. 입찰 참가 자격의 제한
'국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률' 시행령 제76조의 규정에 의해 입찰참가자격을 제한 받은 업체
- 사. 기타 본교가 정한 결격사유가 없는 사업자

6. 입찰 무효

- 가. 계약사무처리 규칙 제25조에 해당하는 업체 및 객관적으로 보아 무효라 할 만한 상당한 사유가 있는 경우.
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 객관적인 무효사유가 있는 업체
- 다. 본 대학교에 입찰등록 구비서류를 제출하지 않은 업체

7. 입찰보증금

- 가. 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰이행보증보험증권을 입찰등록 시 제출하여야 함
※ 입찰금액 : 계약보증금 1억원으로 함, 보증기간 : 입찰일로부터 60일 이상
- 나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰은 무효로 하며 입찰보증금은 본 대학교에 귀속됨.
- 다. 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰 또는 입찰 조건에 위배한 입찰은 무효로 함

8. 제출서류

- 제출서류는 최근 1개월 이내만 인정 - 유효기간이 정해진 경우는 예외
- 사본은 반드시 원본대조 필하여야 함

가. 입찰등록 시 제출서류 (전자입찰 홈페이지에 등록)

- 1) 입찰참가신청서(본교 소정양식)
- 2) 청렴계약이행서약서(본교 소정양식) 1부
- 3) 개인정보 수집·이용 동의서(본교 소정양식) 1부
- 4) 서약서(본교 소정양식) 1부
- 5) 제조사 물품공급증명원 1부
- 6) 입찰이행보증보험증권(5%) 1부_(보증기간 : 입찰일로부터 60일 이상)
※ 피보험자 : 장로회신학대학교 (사업자등록번호 : 206-82-06194)
- 7) 실적증명서(해당 기관에서 발급한 실적증명서_발주처 원본필) 각 1부

- 2015년 11월 ~ 2018년 11월에 해당하는 대학교(전문대학 포함), 관공서의 1일 식수인원 200명 이상 식당 운영 실적

8) 영업장소재지(서울·경기지역 소재) 식품제조가공업 영업신고필증

나. 제안서 설명회 참가등록 시 제출서류 (본교 행정실에 제출)

- 1) 제안서 설명회 참가신청서(본교 소정양식) 1부
- 2) 법인인감증명서 및 사용인감계 각1부
- 3) 법인등기부 등본 1부
- 4) 사업자등록증 사본 1부
- 5) 국세, 지방세 완납증명서 각 1부
- 6) 위임장(대리인이 참가할 경우) 및 참가자 재직증명서 각 1부
- 7) 제안서 13부 (A4사이즈로 컬러 제본 제출)
- 8) 제안서 수록된 USB 1개

9. 기타

가. 청렴계약 이행준수사항 입찰입니다.

나. 만약 평가 1순위자(우선협상대상자)와 협상 결렬 시 차 순위자와 협의하여 낙찰자를 결정할 수 있음.

다. 입찰자는 입찰참가 전에 입찰공고, 현장설명사항, 입찰유의서 내용 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이는 계약서 부대조항으로 합니다.

라. 서류미비 및 자격미달인 업체는 서류를 접수하지 않고(접수된 서류라도 이후에 서류미비나, 자격미달인 경우 접수 취소), 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 입찰을 위하여 소요된 일체의 비용은 업체의 부담으로 합니다.

마. **낙찰된 업체는 기존 업체와 집기비품을 상관례에 따라 성실히 인수해야 합니다.**

바. 입찰 진행 과정 중 전자입찰 사이트(<http://www.ebiz4u.co.kr>)를 통해서만 진행되는 과정이 있으니 참고하시기 바랍니다.

사. 입찰에 관한 문의사항은 행정(구매)실 <450-0716> 입찰담당자에게 하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 공고함.

2018. 11. 19.

장로회신학대학교 총장